

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Курганский педагогический колледж»**

**АННОТАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ  
ПРАКТИКИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

**44.02.03. ПЕДАГОГИКА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**1.1. Область применения программы:**

Рабочая программа учебной и производственной практик является частью программы подготовки специалистов среднего звена в части освоения квалификации «Педагог дополнительного образования» и основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

- ПМ 01 Преподавание в социально-педагогической области дополнительного образования детей;
- ПМ 02 Организация досуговых мероприятий;
- ПМ 03 Методическое обеспечение образовательного процесса.

Программа учебной и производственной практик составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.03. «Педагогика дополнительного образования»

Требования к трудовым действиям (практическому опыту), определенные профессиональным стандартом педагога, в программе выделены курсивом.

**1.2. Место профессиональных модулей в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** общеобразовательный цикл (углубленная подготовка)

**1.3. Цели и задачи учебной и производственной практик:**

**Цель учебной практики:** формирование у обучающихся первичных практических умений, опыта деятельности в рамках профессиональных модулей, формирование общих и профессиональных компетенций на репродуктивном и творческом уровнях в условиях колледжа и образовательного процесса в учреждениях дополнительного образования.

**Задачи практики:**

- расширение, углубление и закрепление теоретических знаний по специальности;
- формирование профессиональных умений и навыков;
- приобретение опыта практической работы по специальности.

**Цель производственной практики:** формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций на творческом уровне в условиях реального педагогического образовательного процесса в учреждениях дополнительного образования и летних оздоровительных лагерей и площадок.

**Задачи практики:**

- расширение, углубление и закрепление теоретических знаний по специальности;
- формирование профессиональных умений и навыков;
- приобретение опыта практической работы по специальности.

**1.4. Требования к результатам освоения учебной и производственной практик:**

В результате прохождения учебной и производственной практик по видам профессиональной деятельности обучающийся должен освоить:

ВПД	Профессиональные компетенции	Требования к практическому опыту и умениям
ПМ 01 Преподавание в	ПК 1.1. Определять цели и задачи,	<b>иметь практический опыт:</b> - деятельности в избранной области

<p>социально-педагогической области дополнительного образования детей</p>	<p>планировать занятия ПК 1.2. Организовывать и проводить занятия ПК 1.3. Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной области дополнительного образования ПК 1.4. Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы ПК 1.5. Анализировать занятия ПК 1.6. Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс</p>	<p>дополнительного образования детей;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализа планов и организации занятий по программам дополнительного образования детей в избранной области деятельности, разработки предложений по их совершенствованию;</li> <li>- определения цели и задач, планирования и проведения занятий по программам дополнительного образования детей в избранной области деятельности;</li> <li>- наблюдения, анализа и самоанализа занятий по программам дополнительного образования детей в избранной области деятельности, обсуждения отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;</li> <li>- ведения документации, обеспечивающей образовательный процесс.</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- находить и использовать информацию, необходимую для подготовки к занятиям;</li> <li>- определять цели и задачи занятий в избранной области деятельности;</li> <li>- разрабатывать планы, конспекты, сценарии занятий с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, специфики области дополнительного образования детей;</li> <li>- педагогически обосновано выбирать и реализовывать разные формы, методы, приемы обучения и воспитания при работе с одновозрастным и (или) разновозрастным объединением детей по интересам в избранной области деятельности, в том числе с учетом возрастных, индивидуальных и личностных особенностей обучающихся и группы детей;</li> <li>- демонстрировать способы, приемы деятельности в избранной области дополнительного образования детей;</li> <li>- стимулировать познавательную активность на занятии, создавать условия для развития мотивации детей к избранной области деятельности;</li> <li>- создавать на занятии условия для самопознания и самосовершенствования;</li> <li>- выявлять и поддерживать одарённых в избранной области детей;</li> <li>- работать с детьми, имеющими</li> </ul>
---	--	--

		<p>отклонения в развитии, девиантное поведение;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить педагогическое наблюдение за занимающимися;</li> <li>- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с детьми и родителями (лицами, их заменяющими);</li> <li>- взаимодействовать с участниками образовательного процесса и родителями (лицами, их заменяющими);</li> <li>- использовать информационно-коммуникационные технологии и технические средства обучения в образовательном процессе;</li> <li>- контролировать и оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся, результаты освоения программы дополнительного образования;</li> <li>- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении занятий, корректировать цели, содержание, методы и средства обучения по ходу и результатам их проведения;</li> <li>- анализировать занятия в избранной области дополнительного образования;</li> <li>- осуществлять дополнительное образование детей в избранной области деятельности на общекультурном, углубленном, профессионально-ориентированном уровнях;</li> <li>- вести учебную документацию.</li> </ul>
<p>ПМ 02 Организация досуговых мероприятий</p>	<p>ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в т.ч. конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки</p> <p>ПК 2.2. Организовывать и проводить досуговые мероприятия</p> <p>ПК 2.3. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях.</p> <p>ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты досуговых</p>	<p><b>иметь практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализа планов и организации досуговых мероприятий различной направленности в учреждении дополнительного образования;</li> <li>- определения педагогических цели и задач, разработки сценариев и проведения мероприятий;</li> <li>- организации совместной с детьми подготовки мероприятий;</li> <li>- проведения досуговых мероприятий с участием родителей (лиц, их заменяющих);</li> <li>- наблюдения, анализа и самоанализа мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, методистами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;</li> </ul> <p>ведения документации, обеспечивающей организацию досуговых мероприятий</p>

	<p>мероприятий. ПК 2.5. оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий</p>	<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимой для подготовки и проведения различных мероприятий;</li> <li>- определять цели и задачи мероприятий с учётом индивидуальных, возрастных особенностей детей и особенностей группы (коллектива);</li> <li>- планировать досуговые мероприятия;</li> <li>- разрабатывать (адаптировать) сценарии досуговых мероприятий;</li> <li>- вести досуговые мероприятия;</li> <li>- диагностировать интересы детей и их родителей в области досуговой деятельности, мотивировать их участие в досуговых мероприятиях;</li> <li>- выявлять, развивать и поддерживать творческие способности детей;</li> <li>- организовать репетиции, вовлекать занимающихся в разнообразную творческую деятельность;</li> <li>- общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержания общения детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении;</li> <li>- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении мероприятий, при необходимости принимать решения по коррекции их хода;</li> <li>- анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий;</li> <li>- взаимодействовать с представителями предприятий, организаций, учреждений – социальных партнеров.</li> </ul>
<p>ПМ 03 Методическое обеспечение образовательного процесса</p>	<p>ПК 3.1. Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.</p> <p>ПК 3.2. Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории)</p>	<p><b>иметь практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) для обеспечения образовательного процесса;</li> <li>- изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дополнительного образования детей;</li> <li>- самоанализа и анализа деятельности других педагогов, оценивания образовательных технологий в дополнительном образовании;</li> <li>- участия в создании предметно-развивающей среды в кабинете (мастерской, лаборатории);</li> </ul>

	<p>предметно-развивающую среду.</p> <p>ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.</p> <p>ПК 3.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.</p> <p>ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оформления портфолио педагогических достижений;</li> <li>- презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;</li> <li>- участия в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей;</li> </ul> <p><b>умет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать дополнительные образовательные программы в избранной области деятельности;</li> <li>- определять цели и задачи, планировать дополнительное образование детей в избранной области деятельности, разрабатывать рабочие программы;</li> <li>- осуществлять планирование с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей занимающихся;</li> <li>- определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;</li> <li>- адаптировать имеющиеся методические разработки;</li> <li>- создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду;</li> <li>- готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты;</li> <li>- с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области дополнительного образования детей, подростков и молодежи;</li> <li>- использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;</li> <li>- оформлять результаты исследовательской и проектной работы;</li> <li>- определять пути самосовершенствования педагогического мастерства.</li> </ul>
--	--	--

### 1.5. Формы контроля:

**учебная практика** - зачет;

**производственная практика** - дифференцированный зачет с учетом результатов ее прохождения, подтверждаемых документами образовательной организации, являющейся базой практики.

### 1.6. Количество часов на освоение рабочей программы учебной и производственной практик

Наименование профессионального модуля	Всего часов	Учебная практика		Производственная практика	
		количество часов	семестр	количество часов	семестр
ПМ.01 «Преподавание в социально педагогической области деятельности детей»	216/216	216	4-7	216: 72р 144	6 7
МДК 01.01.Методика преподавания по программам дополнительного образования в социально-педагогической области деятельности	192	54 18 72 48	4 5 6 7		
МДК 01.02. Подготовка педагога дополнительного образования в социально-педагогической области деятельности	18	18	7		
МДК 01.03. Психолого-педагогическое сопровождение в системе дополнительного образования					
МДК 01.04. Теория и методика работы педагога дополнительного образования с семьями воспитанников	6	6	7		
ПМ.02 «Организация досуговых мероприятий»	162/180	162	6-8	180	
МДК 02.01. Методика организации досуговых мероприятий		36 36 36 54	6 6 7 8	108 72	6 8
ПМ.03 «Методическое обеспечение образовательного процесса»	54/36	54	5-6	36	6
МДК 03.01. Теоретические и прикладные аспекты методической работы педагога дополнительного образования		18 36	5 6	36	6
Итого	<u>864</u>	432р		432: 360к 72р	
Преддипломная практика	144				

**Составители:** Кузменкина Галина Николаевна, зам. директора по учебной работе; Ефимова Марина Анатольевна, зам. директора по НМР; Салих Марина Владимировна, заведующая производственной практикой; Горланова Елена Петровна, заведующая дневным отделением, преподаватель русского языка и литературы; Тишкова Лариса Петровна, преподаватель, заведующая библиотекой; Чильчагова Наталья Владимировна, преподаватель социальной педагогики; Щербинова Ирина Владимировна преподаватель теории и методики дошкольного образования; Лазарева Елена Александровна; Никулина Людмила Юрьевна, педагог-психолог, преподаватель; Камаева Евгения Олеговна, преподаватель методики дошкольного образования; Пермякова Марина Владимировна, преподаватель психологии; Балакина Екатерина Юрьевна, преподаватель; Морковских Дарья Сергеевна, преподаватель, педагог – организатор.